**河北北方学院学生校内勤工助学固定岗位申报表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | | |
| 勤工助学  用工负责人 | 姓名 | |  | | 办公电话 |  | |
| 手机 | |  | | QQ |  | |
| **岗 位 需 求 情 况** | | | | | | | |
| 岗位 | 人数 | 岗位职责 | | 岗位要求 | | | 指导教师 |
|  |  |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | | |  |
| 用工单位  意见 | 签字（公章）：  年 月 日 | | | | | | |
| 学生资助  管理中心  意见 | 签字（公章）：  年 月 日 | | | | | | |

（ 201 — 201 学年第 学期）